

Oficina de Santiago

Oficina Regional de Educación para América Latina y el Caribe

Zona etiqueta

Cuarto Estudio Regional Comparativo y Explicativo ERCE 2019

Cuestionario DIRECTOR

Presentación

El cuestionario que se presenta a continuación fue desarrollado en el contexto del Cuarto Estudio Regional Comparativo y Explicativo (ERCE) que coordina la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OREALC / UNESCO) Santiago. Éste tiene como fin ofrecer una oportunidad para que usted exprese sus opiniones, con absoluta libertad, en torno a determinados factores asociados al aprendizaje de los estudiantes en la escuela en que se desempeña profesionalmente.

Por lo tanto, este cuestionario es completamente anónimo y confidencial.

Sus respuestas al presente cuestionario son **muy importantes** para lograr los objetivos del estudio, por lo que le solicitamos contestar, en forma cuidadosa, **todas las preguntas que correspondan**. No hay respuestas **buenas ni malas**, tan solo exprese su forma de pensar o sentir. Por ello, conteste calmadamente.

Si bien no existe un tiempo límite para contestar al cuestionario, considere que esta actividad no debería tardar más allá de 20 minutos.

Le pedimos que, cuando se solicite información objetiva de la escuela (número de matrícula, docentes contratados, etc.), **usted conteste con la información real de la escuela,** a menos que en la pregunta se solicite una aproximación.

Para señalar su preferencia debe marcar con una X su respuesta ⊗.

Muchas gracias de antemano por su colaboración.



Datos de identificación y experiencia laboral

01.	Usted es:
	Marque con una X <u>solo una</u> opción de respuesta.
	O Hombre.
	O Mujer.
02.	¿Cuál es su edad?
	Escriba con números la cantidad de años.
	Tengo años cumplidos.
NOTA:	En la elaboración de los cuestionarios se ha hecho el mayor esfuerzo por incorporar un lenguaje que visibilice la diversidad de género. No obstante, con la finalidad de facilitar la fluidez de la lectura, se han usado vocablos en masculino con el sentido incluyente de ambos géneros (por ejemplo, "los profesores", "los padres", "los directores", "los estudiantes", entre otras palabras).
03.	¿Cuántos años de experiencia laboral tiene usted?
	Escriba con números la cantidad de años en cada fila. Si este es el primer año escriba 0 y si no tiene experiencia también escriba 0.
	Año(s) trabajando como director en esta escuela.
	Año(s) trabajando como director <u>en total</u> .
	Año(s) trabajando en otras labores de gestión en esta escuela (no incluya los años en que ha trabajado como director).
	Año(s) trabajando como docente <u>en total</u> (incluya todos los años de docencia).
04.	Hasta ahora, ¿en cuántas escuelas ha ejercido como docente y como director?
	Escriba el número de escuelas. En su respuesta, considere a esta escuela.
	Escuelas como docente.
	Escuelas como director.

Qué tipo de relación laboral ti	ene con esta escuela?
Marque con una X <u>solo una</u> opción d	de respuesta.
Por tiempo indefinido (nombrado).
A plazo de un año o más con pos	sibilidades de seguir (contratado).
A plazo menor de un año (reemp	lazo, encargado).
Otro.	
Cuántas horas semanales tier	e su jornada laboral en esta escuela?
Escriba con números la cantidad de su contrato.	horas cronológicas (de 60 minutos) semanales contempladas en
Número de horas semanales	
Cómo accedió a ser director d	e esta escuela?
Marque con una X <u>solo una</u> opción principal.	n de respuesta. Si usted accedió por más de una vía, indique la
Por concurso público.	
O Por elección de la comunidad es	colar (padres, consejo escolar).
Por encargatura de autoridades e	educativas o municipales.
O Por decisión de promotores o pro	pietarios de la escuela.
Otro.	
Además de su trabajo como o rabajo u ocupación?	lirector en esta escuela, ¿tiene usted actualmente otro
Marque con una X <u>solo una</u> opción (de respuesta.
○ No. ————	Si marcó No, pase a la pregunta 09.
○ Sí. →	08a. Si marcó que sí tiene otro trabajo u ocupación, ¿usted se desempeña actualmente como docente en esta escuela?
	Marca con una X <u>solo una</u> opción de respuesta.
	iviarea con una x <u>solo una</u> opolon de respuesta.
	○ Sí.

Formación inicial y continua

Marque con una X solo u	<u>una</u> opción de respuesta.
 Educación primaria y 	secundaria hasta 3er grado.
O Educación secundari	a (4to y 5to grado).
O Educación superior n	o universitaria con duración de 2 años o menos.
 Educación superior u artística). 	niversitaria o no universitaria con duración de 3 años a más (técnica, pedagógica,
Maestría.	
O Doctorado.	
¿Tiene usted título de	docente?
Marque con una X solo u	<u>ına</u> opción de respuesta.
○ Sí.	
O No. —	Pase a la pregunta 14.
¿En qué tipo de instit	ución obtuvo el título de docente?
Marque con una X <u>solo</u> última institución en q	una opción de respuesta. Si tiene más de un título de docente, considere la ue lo obtuvo.
En una Escuela Norn	nal.
En una Universidad.	
○ En un Instituto Super	ior Pedagógico.
¿Cuántos años durab	a la carrera que estudió para ser docente?
	cantidad de años de la carrera que cursó.

¿En qué modalid				
Marque con una X	<u>solo una</u> opción de r	respuesta.		
O Presencial.				
Semi-presencial	l (en parte a distanci	a y en parte presenci	al).	
A distancia.				
¿Cuánto aportó s	su formación inici	al a su desempeñ	o como director?	
Marque con una X fue en docencia o r		respuesta. Consider	e su formación inicia	al, independiente d
No aportó nada				Aportó mucho
1	2	3	4	5
	. •	o estudios de actua	· -	
en administració	. •	ducación? (por eje	· -	
en administraciói	n o gestión de la e	ducación? (por eje	mplo, dirección, n	nonitoreo, gesti
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	ducación? (por eje respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a	mplo, dirección, n a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profes	nonitoreo, gestio
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad	mplo, dirección, n a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profes	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad	mplo, dirección, n a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profes o? x solo una opción e	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad Marque con una	mplo, dirección, no a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profeso? a X solo una opción o horas.	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad Marque con una Entre 1 y 8	a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profeso? X solo una opción o horas.	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	ducación? (por eje respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad Marque con una Entre 1 y 8 Entre 9 y 2	mplo, dirección, n a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profes o? X solo una opción o horas. horas. horas.	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu
en administración Marque con una X s	n o gestión de la e	ducación? (por eje respuesta. Si marcó No, pase 15a. Si marcó Sí, a cursos de ca ha participad Marque con una Entre 1 y 8 Entre 9 y 2 Entre 28 y	mplo, dirección, n a la pregunta 18. cuál fue la durac pacitación profes o? A X solo una opción o horas. 7 horas. 50 horas.	nonitoreo, gesti ión total del o lo sional en los qu

Frente a cada uno de	los siguientes temas, mar	que con una X <u>solo</u>	<u>o una</u> opciói	n de respues	ta.
			Sí	No	
16.1. Administración y g	jestión escolar.		\bigcirc	\bigcirc	
16.2. Formulación de pr	ovectos educativos.			\circ	
			0	0	• • • • • • • • •
	equipo hacia un mismo fir tribución de roles y tareas		0	0	
16.5. Convivencia escol			\bigcirc	\bigcirc	• • • • • • • • •
No aportó nada					Aportó mucho
					•
1	2	3	4		5
\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc		\bigcirc
Pensando en los do siguientes áreas? Frente a cada una de	centes de esta escuela	_			ción en las
	ias siguientes areas, marc	que con una X <u>solo</u> Ninguno lo necesita	Pocos Io necesitan	Alrededor de la mitad lo necesita	ta. La mayoría lo necesita
	bre el(las) área(s)	Ninguno Io	Pocos lo	Alrededor de la mitad	La mayoría
 18.1. Conocimientos so curricular(es) que 18.2. Estrategias espec cada área curricul a resolver problen 	bre el(las) área(s) enseñan. íficas para enseñar ar (por ejemplo, enseñar	Ninguno Io	Pocos lo	Alrededor de la mitad	La mayoría
 18.1. Conocimientos so curricular(es) que 18.2. Estrategias espec cada área curricul a resolver problem habilidades de lec científico). 18.3. Estrategias para e 	bre el(las) área(s) enseñan. íficas para enseñar ar (por ejemplo, enseñar nas, a desarrollar tura o de pensamiento	Ninguno Io	Pocos lo	Alrededor de la mitad	La mayoría
 18.1. Conocimientos so curricular(es) que 18.2. Estrategias espec cada área curricul a resolver problem habilidades de lec científico). 18.3. Estrategias para e 	bre el(las) área(s) enseñan. íficas para enseñar ar (por ejemplo, enseñar nas, a desarrollar tura o de pensamiento enseñar a estudiantes tmos de aprendizaje.	Ninguno Io	Pocos lo	Alrededor de la mitad	La mayoría

		Ninguno lo necesita	Pocos lo necesitan	Alrededor de la mitad lo necesita	La mayoría lo necesita
	18.6. Habilidades en el uso de las TIC (Tecnologías de la Información y Comunicación).	0	0	\circ	0
	18.7. Manejo de la disciplina y gestión del aula.	0	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc
	18.8. Competencias para enseñar a estudiantes con necesidades educativas especiales.	0	0	0	0
	18.9. Competencias para enseñar a estudiantes diversos socioeconómicamente, multiculturales o multilingües.	0	0	0	0
	18.10. Competencias para formar en habilidades transversales de los documentos curriculares (por ejemplo, pensamiento crítico, aprender a aprender).	0	0	0	0
19.	¿Cuál de las siguientes opciones caracter localidad en que se encuentra la escuela? Marque con una X solo una opción de respuesta.	iza mejor el 1	tamaño de	e la poblac	ión de la
	Marque con una x <u>solo una</u> opcion de respuesta.				
	2.000 habitantes o menos.				
	○ Entre 2.001 y 5.000 habitantes.				
	○ Entre 5.001 y 10.000 habitantes.				
	Entre 10.001 y 100.000 habitantes.				
	Más de 100.000 habitantes.				
20.	¿Cómo caracterizaría la zona donde está ub	icada su escu	ela?		
	Marque con una X <u>solo una</u> opción de respuesta. escuela, ya sea por sus habitantes u otras condicio				
	O De nivel socioeconómico alto.				
	O De nivel socioeconómico medio – alto.				
	O De nivel socioeconómico medio – bajo.				
	O De nivel socioeconómico bajo.				

¿Cuál es la matrícula del nivel de primaria de esta escuela?				
Indique el número de estudiantes de todos los grados de pri mujeres y hombres. Si no hay mujeres u hombres escriba 0.		ela, distinguiendo entr	e	
Estudiantes mujeres.				
Estudiantes hombres.				
Respecto a los estudiantes de primaria de esta escu	uela, señale lo siç	guiente.		
Escriba un porcentaje aproximado de estudiantes de primar	ria con las siguiente	s características.	****	
Considere la aproximación más cercana a esta pro estudiantes que hablen una lengua distinta a la ma	oporción (de 0 a 100	0%). Si no hay		
Considere la aproximación más cercana a esta pro estudiantes de una comunidad originaria, escriba (oporción (de 0 a 100			
Considere la aproximación más cercana a esta pro estudiantes en situación de pobreza, escriba 0.	-			
¿Cuál(es) de las siguientes características correspo Frente a cada una de las características señaladas, marque				
Treme a cada una de las caraciensicas senaiadas, marque	Sí	No		
23.1. Se enseñan los niveles de primaria y de secundaria.	0	0		
23.2. Se enseñan los niveles de inicial (preescolar).	0	0	, .	
23.3. Es multigrado (en una misma aula se enseña a estudiantes de diversos grados).	\circ	0		
23.4. Es religiosa o afiliada a alguna religión.	\bigcirc	\circ		
23.5. Es una escuela intercultural bilingüe (EIB).	\bigcirc	\circ		
23.6. Se distribuye a los estudiantes en las aulas según su nivel de habilidad o aprendizaje.	0	0	•	

24. En el nivel de primaria de esta escuela, ¿cuántas personas desempeñan cada uno de los cargos que se lista a continuación? Los miembros del personal pueden pertenecer a múltiples categorías. Escriba un número en cada fila. Escriba 0 si nadie ejerce el cargo descrito. | | Total de docentes de primaria. Su principal actividad profesional en esta escuela es impartir enseñanza a los estudiantes. _____ Docentes de primaria contratados jornada completa. Personal de apoyo pedagógico de primaria. Incluidos auxiliares u otro personal no docente que enseñe o ayude a los docentes a enseñar, especialistas profesionales en currículo/docencia, especialistas de medios educacionales, psicólogos. Personal administrativo de la escuela. Incluidos recepcionistas, secretarios y asistentes de administración. | | Personal directivo de la escuela. Incluidos directores, subdirectores y otro personal cuya principal actividad sea de gestión, coordinadores de áreas curriculares. Otros miembros del personal. Pensando en esta escuela, ¿qué tan de acuerdo está con las siguientes afirmaciones? 25. Frente a cada una de las afirmaciones señaladas, marque con una X solo una opción de respuesta. De Muy de desacuerdo desacuerdo acuerdo acuerdo 25.1. Los materiales para la enseñanza son insuficientes (por ejemplo, textos de estudio, cuadernos, pizarras). 25.2. Las computadoras para la enseñanza son insuficientes. 25.3. El acceso a Internet es insuficiente. 25.4. Faltan programas computacionales para la \bigcirc enseñanza. \bigcirc 25.5. Falta material de biblioteca. 25.6. Falta personal de apoyo. 25.7. Faltan docentes con habilidades de \bigcirc \bigcirc planificación (que organicen sus clases). 25.8. Faltan docentes que motiven a los estudiantes para que aprendan. 25.9. Faltan docentes con las habilidades para

enseñar en aulas con estudiantes diversos.

	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	De acuerdo	Muy de acuerdo
25.10. Faltan docentes de buen desempeño.	\circ	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc
25.11. Faltan docentes con habilidades de manejo del aula.	0	0	0	0
5.12. Faltan áreas curriculares (por ejemplo, Comunicación, Matemática, Ciencia, Tecnología y Ambiente).	0	0	0	0
5.13. Faltan docentes comprometidos con su labor.	0	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc
Frente a cada una de las situaciones señaladas, r	Marque con una) Nunca o casi nunca	X <u>solo una</u> o _l Una o dos veces al mes	una o dos veces a la semana	spuesta. Todos o casi todos los días
26.1. Venta explícita o consumo de drogas.		mes	semana	los días
26.2. Actos de vandalismo.				
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				
26.3. Peleas entre los vecinos.				
26.4. Peleas con armas.	O	<u> </u>	0	<u> </u>
26.5. Agresiones en que alguien resulte gravemente herido o muerto.	\circ	\circ	\circ	\circ
26.6. Robos .	\circ	0	\bigcirc	\circ
26.7. Invitaciones entre vecinos para compartir o celebrar.	0	0	0	0
26.8. Instancias para compartir entre los vecinos sobre asuntos del barrio.	0	0	0	0
26.9. Acciones para ayudar a algún vecino en problemas.	0	0	0	0
26.10. Organización de fiestas, cenas o rifas.	\bigcirc	\circ	\bigcirc	\circ
26.11. Intercambio o préstamo de cosas entre vecinos.	·····	\bigcirc	\bigcirc	·····

Jornada escolar y tiempo de enseñanza

27. Indique lo siguiente sobre los estudiantes de primaria de esta escuela.

Frente a cada una de las preguntas señaladas, marque con una X <u>solo una</u> opción de respuesta. Si en su escuela solo hay <u>tercer grado</u> de primaria, deje en blanco la pregunta de sexto grado de primaria, a la inversa si solo hay <u>sexto grado</u> de primaria deje sin contestar la pregunta de tercer grado de primaria.

	4 horas o menos	5 horas	6 o 7 horas	8 I 0
27.1. ¿Cuántas horas cronológicas (de 60 minutos) pasan diariamente los estudiantes de tercer grado de primaria en la escuela? (incluya recreos, refrigerios y otras actividades escolares).	0	0	0	
27.2. De estas horas que los estudiantes de tercer grado de primaria pasan diariamente en la escuela, ¿cuántas son de clases?	0	0	0	• • • • •
27.3. ¿Cuántas horas cronológicas (de 60 minutos) pasan diariamente los estudiantes de <u>sexto grado</u> de primaria en la escuela? (incluya recreos, refrigerios y otras actividades escolares).	0	0	0	
27.4. De estas horas que los estudiantes de <u>sexto</u> grado de primaria pasan diariamente en la	0	0	\circ	
•	ı, ¿qué tipo	de jornada	tiene la p	orima
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta.	ı, ¿qué tipo			
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana.	→	Pase a la	pregunta	
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana. Tiene doble turno (un grupo de estudiantes asiste	→	Pase a la	pregunta	
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana.	→	Pase a la y otro, en la	pregunta	30.
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana. Tiene doble turno (un grupo de estudiantes asiste Tiene jornada completa (mañana y tarde).	en la mañana	Pase a la y otro, en la Pase a la	pregunta tarde).	30.
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana. Tiene doble turno (un grupo de estudiantes asiste Tiene jornada completa (mañana y tarde). Tiene otro tipo de jornada.	en la mañana	Pase a la y otro, en la Pase a la	pregunta tarde).	30.
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana. Tiene doble turno (un grupo de estudiantes asiste Tiene jornada completa (mañana y tarde). Tiene otro tipo de jornada. Si tiene doble turno, ¿cómo se organiza el cue	en la mañana	Pase a la y otro, en la Pase a la	pregunta tarde).	30.
Respecto del funcionamiento de esta escuela la escuela que usted dirige? Marque con una X solo una opción de respuesta. Solo jornada en la mañana. Tiene doble turno (un grupo de estudiantes asiste Tiene jornada completa (mañana y tarde). Tiene otro tipo de jornada. Si tiene doble turno, ¿cómo se organiza el cuma de con una X solo una opción de respuesta.	en la mañana	Pase a la y otro, en la Pase a la	pregunta tarde).	30.

Res	specto del funcionamiento de la primaria en esta esc	cuela, ¿qué tip	o de jornad	a tiene?
Mar	que con una X <u>todas las opciones que correspondan</u> .			***************************************
\bigcirc	Jornada matutina.			
\bigcirc	Jornada vespertina.			
\bigcirc	Jornada completa.			
\bigcirc	Jornada parcial.			
aes	tructura escolar			
	on qué instalaciones cuenta la escuela?			
	•	uno V colo uno	onción do roc	nuocto
rrei	nte a cada una de las instalaciones señaladas, marque con	uria X <u>soio uria</u> (No	puesia.
31 1	Oficina propia para el director.	0	\bigcirc	
	Oficinas adicionales (de secretaría, de administración,		·····	• • • • • • • • •
01.2.	etc.).	<u> </u>	<u> </u>	
31.3.	Sala de reuniones para docentes.	\bigcirc	0	
31.4.	Campo o cancha deportiva disponible para estudiantes de primaria.	\circ	0	
31.5.	Gimnasio disponible para estudiantes de primaria.	\bigcirc	\circ	
31.6.	Sala de computación disponible para estudiantes de primaria.	0	\circ	
31.7.	Auditorio.	\bigcirc	\bigcirc	
31.8.	Sala de artes y/o música.		\bigcirc	• • • • • • • •
31.9.	Enfermería.	\bigcirc	\bigcirc	• • • • • • • •
31.10.	Laboratorio(s) de ciencias disponible para estudiantes de primaria.	0	0	
31.11.	Biblioteca de la escuela disponible para estudiantes de primaria.	\bigcirc	\bigcirc	• • • • • • • • •

respuesta
0
<u> </u>
)
\supset
)
)
)
))
·······

¿Cuántas computadoras hay en la escuela pa	ara uso de l	los esti	udiantes	de prim	aria?
Escriba el número de computadoras con y sin acces	so a Internet.			***************************************	
Con conexión a Internet.					
Sin conexión a Internet.					
na escolar					
Durante el último mes, ¿qué tan seguido su escuela? Esto pudo ser en persona, por men		_			es en esta
Frente a cada una de las situaciones señaladas, ma	arque con una	a X <u>solo</u>	una opc	ión de res _l	puesta.
	Nunca	_	unas ces	Muchas veces	Todos o casi todos los días
36.1. Un estudiante amenazó a otro estudiante.	\bigcirc			\bigcirc	\bigcirc
36.2. Un estudiante le pegó o le hizo daño a otro estudiante.	0	()	0	0
36.3. Un estudiante fue discriminado/excluido por otros estudiantes por su apariencia, su etnia o su clase social.	\circ	()	0	0
	\bigcirc)	\circ	\bigcirc
36.5. Un estudiante amenazó a un docente.	\bigcirc	()	\bigcirc	\bigcirc
En general, ¿cómo calificaría usted las relacio Frente a cada una de las situaciones señaladas, ma	-				
	Muy malas	Malas	Regulare	s Buenas	Muy buenas
37.1. Las relaciones entre los docentes.	0	0	0	0	0
37.2. Las relaciones entre los docentes y el director.	\circ			0	
37.3. Las relaciones entre los docentes y los padres o apoderados.	0	0	0	0	0
37.4. Las relaciones entre los docentes y los estudiantes.	0	\circ	0	0	\circ
37.5. Las relaciones entre los estudiantes.	\cap	····	·····	\bigcirc	·····

Sobre su experiencia como director

	imo mes, ¿qué porcentaje de su tier en esta escuela?	npo como di	rector des	tinó a las s	siguientes						
número e	e una estimación aproximada de su distri n cada fila y escriba 0 si no destina ninguna espuestas sumen 100%.										
<u> </u>	Labores y reuniones de liderazgo y gestión. Incluidos temas de recursos humanos/personal, regulaciones, informes, presupuesto de la escuela, preparación de horarios y composición de las clases, planificación estratégica respuesta a solicitudes de funcionarios de educación a nivel de distrito, regional, estatal o nacional.										
<u> </u>	Labores y reuniones relacionadas con el currículum y la docencia. Incluida la elaboración de currículos, docencia, observaciones en los salones de clases, evaluación de los estudiantes, asesoramiento a docentes, desarrollo profesional docente.										
<u> </u>	Interacción con estudiantes (reuniones con ellos por temas de disciplina u orientación, conversar en los recreos o en clases, etc.). Incluidas materias de orientación y conversaciones fuera de las actividades de aprendizaje estructuradas, disciplina.										
<u> </u>	Interacciones con los padres o apoderados. Incluidas interacciones formales e informales.										
<u> </u>	Establecer relaciones con la comunidad y la industria local y regional.										
<u>Ш</u> %	Hacer clases.										
<u>Ш</u> %	Otro.										
100%	Total.										
durante	on qué frecuencia usted participó er el último año escolar. cada una de las situaciones señaladas, ma				•••••						
and Obser	rvé cómo se enseña en el aula.		()								
• • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •										
colab	eré instancias para que los docentes oren entre sí en el desarrollo de nuevas icas de aula.	0	0	0	O						
	e acciones para favorecer la mejora es habilidades pedagógicas de los ntes.	0	\circ	0	\circ						
	gué a los padres o apoderados nación sobre el desempeño de la	0	0	0	0						

escuela y los estudiantes.

		Nunca o casi nunca		Alguna veces		-	A nudo	Muy a menudo
39.5.	Revisé que no haya equivocaciones o errores en los procedimientos administrativos e informes de la escuela.	0	\circ			\circ		\circ
39.6.	Resolví problemas relacionados con los horarios de clases de la escuela.	\circ		0)	0
¿Qı	ué tan de acuerdo está con las siguientes	afirmacione	es?				***************************************	
Frei	nte a cada una de las siguientes afirmaciones, m	arque con ur	па Х	solo	<u>una</u> c	pciór	n de	respuesta.
		Muy en desacuerdo	o de	En esacue	rdo	_	erdo	Muy de acuerdo
40.1.	La repitencia es una medida efectiva para mejorar los aprendizajes de los estudiantes en primaria.	0		0		0		0
40.2.	La repitencia debería estar prohibida para estudiantes de primaria.	0	0			0		0
***************************************	s siguientes preguntas se refieren a este cu	***************************************		lo una	<u>a</u> opc	ión d	e res	spuesta.
	. Out too diffeil le parecit cete questionerie?	Nede diffeil	·	<u>-</u>		\bigcirc		Mone difficil
41.1.	¿Qué tan difícil le pareció este cuestionario?	Nada difícil						Muy difícil
41.2.	¿Qué tan motivado se sintió contestando este cuestionario?	Nada motivado	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\circ	Muy motivado
41.3.	Dado el contenido de este cuestionario, ¿qué tan honestas cree que serán las respuestas de otros directores?	Nada honestas	0	0	0	0	0	Muy honestas

¡Muchas gracias por su colaboración!